PV de la réunion du CSE

Vendredi 31 mai 2024

PRESENTS :

Président du CSE :

M. Jérôme BLOKKEEL, Chef d'établissement de l'Institution Saint Jude et coordinateur de l'OGEC ECA Saint Jude ;

Les collaborateurs du Président :

M. Thierry ALBERIC, chef d'établissement du collège Saint Charles ;

Mme Mathilde LERNOULD, RH.

Les élus du premier collège :

Mme Dominique VINCENT ;

Mme Marie Pascale LEFEBVRE, excusée, suppléée par Mme Jennifer DEBAQUE ;

M. Lionel HOUZET ;

Les élus du second collège :

Mme Catherine EID ;

M. Najim DARKAOUI ;

Mme Nourel EL HOUNIHI ;

Mme Valentine EVRARD;

M. Ludovic BOQUET ;

Les représentants syndicaux :

Mme Isabelle PETITPREZ, SNEC CFTC ;

Heure de début : 17h45

Ordre du jour :

-Approbation du compte rendu du CSE

-Activités du CSE

APPROBATION DU COMPTE RENDU DU CSE :

Approbation à l'unanimité du compte rendu du CSE du 13/05/2024.

6 exemplaires seront imprimés : 4 pour des affichages sur les différents sites ; 1 pour les archives du directeur ; 1 pour les archives du CSE.

Les services administratifs de l'E.C.A. vont diffuser via par mail à l'ensemble du personnel le compte rendu du 13/05/2024.

ACTIVITES DU CSE :

Les cartes cultures pour les personnels OGEC : Le montant de la carte culture est de 50€. Pour bénéficier de la carte culture, il faut avoir 10 mois d'ancienneté au 5/07/2024. La distribution avec émergement sur chaque site se fera pour le 5/07/2024.

Le budget alloué pour cette action est de 3 900€.

Soirée de fin d'année scolaire :

Pour les départs en retraite : aucun départ pour l'école Sainte Colombe et l'école Sainte Famille ; 2 départs en retraite pour St Charles (déjà mis à l'honneur en décembre 2023 et février 2024 pour un budget de 1 300€) ; 3 départs en retraite pour Saint Jude (Dany FOLLET ; Pascal DUCROCQ ; Bernard DELEMOTTE).

Nous avons aussi 3 départs de personnels cadre : Mme SOUPAULT ; M. HAMMERTON ; M. BLOKKEEL.

Déroulement de la soirée de fin d'année :

-Un apéritif, M. Najim DARKAOUI s'occupe des achats pour ce moment.

-Mise à l'honneur des différents départs

-Repas et animation :

Une invitation avec talon réponse sera distribuée à chacun et chacune avec un talon réponse papier ou via un google forms.

Déménagement du local du CSE :

Le déménagement est pratiquement fini. Mme Catherine EID et Mme Nourel EL HOUNIHI sont en charge des devis pour le nouveau mobilier du local.

Location des barnums :

Elaboration d'un contrat de location gratuite pour les barnums ainsi qu'un chèque de caution de 1000€

Communication :

Un site internet dédié au CSE sera organisé à la rentrée de septembre pour que chaque site et personnel puisse avoir accès aux propositions formulées par le CSE.

Les commissions :

Plusieurs commissions seront mises en place à la rentrée :
-Commission santé-sécurité-conditions de travail
-Commission manifestation festive
-Commission voyage

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est clôturée à 18h45.

A Armentières, le 01/07/2024

Le secrétaire du CSE,

M. Lionel HOUZET

Le président,

M. Jérôme BLOKKEEL