PV de la réunion du CSE

Mardi 31 mars 2026

PRESENTS :

Président du CSE :

Me FLAHAUT Cathy, Chef d'établissement de l'Institution Saint Jude et coordinatrice de l'OGEC ECA Saint Jude ;

Les collaborateurs du Président :

M. Jean François MAZARS, chef d'établissement du collège Saint Charles ;

Me Aline CHRISTORY, cheffe d'établissement de l'école Sainte Colombe ;

Me Mathilde LERNOULD, RAF.

Les élus du premier collège :

Me Marie Pascale LEFEBVRE ;

M. Lionel HOUZET ;

Les élus du second collège :

Me Catherine EID ;

Me Nourel EL HOUNIHI ;

Me Sylvie DESCAMPS;

M. Ludovic BOCQUET

Les représentants syndicaux :

Me Isabelle PETITPREZ, SNEC CFTC ;

Représentant de la médecine du travail :

Mme BATIGNY

Heure de début : 17h45

Ordre du jour :

BILAN DES VISITES DE SITE — 4 établissements

- Présentation par les membres du CSE du compte rendu des visites réalisées
- Synthèse des constats par établissement
- Points d'alerte spécifiques

EVOLUTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX (RPS)

- Point central de la réunion, appuyé sur les données de l'enquête conduite l'année précédente et les nouveaux éléments recueillis lors des visites.
- Comparaison avec les résultats de l'enquête précédente
- Signaux recueillis lors des visites de site
- Mise à jour du Document Unique d'Evaluation des Risques (DUERP)
- Intégration du Programme Annuel de Prevention des Risques Professionnels (PAPRIPACT) : état d'avancement et consultation formelle de l'instance

PLAN DE PREVENTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX

- Plan de prévention RPS
- Contenu attendu du plan de prévention
- Calendrier et ressources

REFERENT SANTE / SECURITE ET FICHIER DGI

- Désignation d'un réfèrent Sante / Sécurité
- Fichier DGI — état des lieux

DEMANDES FORMELLES DU CSE ET SUITES A DONNER

CONTEXTE DE LA REUNION

Le CSE a sollicité la tenue de cette réunion au regard des éléments issus des visites de site réalisées en mars 2026 et des résultats de l'enquête relative à la Qualité de Vie et aux Conditions de Travail (QVCT).

Le CSE indique que ces éléments mettent en évidence un certain nombre de situations nécessitant une analyse et, le cas échéant, des mesures adaptées en matière de santé, sécurité et conditions de travail. Le CSE précise que ces éléments s'inscrivent dans une démarche de prévention des risques professionnels.

ÉCHANGES RELATIFS AUX ENQUETES

Un échange intervient concernant les modalités de diffusion des enquêtes.

La direction rappelle la nécessité d'un cadre concernant l'utilisation des adresses professionnelles.

Le CSE précise les modalités d'envoi des enquêtes relevant de son initiative et distingue celles émanant des organisations syndicales.

Il est convenu de clarifier ces modalités pour les prochaines démarches.

BILAN DES VISITES DES DIFFERENTS SITES :

Une présentation est réalisée à l'aide d'un diaporama, sous forme de synthèse pour les différents sites (documents fournis en annexe 1 et documents des visites de site).

Méthodologie

Les constats présentés reposent sur :

- des visites de site
- des échanges avec les personnels
- une enquête QVCT

Le CSE précise le périmètre et les modalités de recueil des données.

Éléments présentés

Le CSE expose :

- des éléments relatifs à l'environnement de travail et aux équipements
- des éléments relatifs à l'organisation du travail
- des éléments relatifs aux risques psychosociaux

Échanges relatifs aux constats

La direction indique que certains points présentés n'avaient pas fait l'objet d'un signalement préalable.

Le CSE précise que certaines situations ont été évoquées lors des visites de site et qu'une attention particulière sera portée à l'avenir sur la transmission des situations présentant un caractère urgent.

EVOLUTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX (RPS) :

Présentation d'un document pour comparer l'enquête QVCT 2025 par rapport à la l'enquête QVCT 2026. (Annexe 2)

Le CSE présente les résultats de l'enquête QVCT, notamment :

- un niveau de reconnaissance perçu comme faible par une partie des répondants
- un ressenti de manque de soutien hiérarchique
- des difficultés de communication entre services

Le CSE précise que ces éléments sont détaillés dans les documents transmis en annexe.

Position de la direction

La direction indique souhaiter disposer d'un temps d'analyse des documents transmis.

Elle précise qu'elle reviendra vers le CSE avec des éléments de réponse ultérieurement.

DUERP

La direction a commencé à mettre à jour les DUERP, en débutant par le site de Saint Jude.

Une première ébauche a été présentée.

Les documents pour les autres sites seront réalisés progressivement.

PAPRIPACT

À la suite du DUERP, le PAPRIPACT (Programme Annuel de Prévention des Risques Professionnels) est élaboré.

Une base de travail a été présentée pour le site de Saint Jude.

Ce document intégrera notamment le plan relatif aux risques psychosociaux (RPS).

Le DUERP et le PAPRIPACT sont actuellement en cours d'élaboration.

Une présentation de l'avancement des travaux sera réalisée lors du prochain CSE.

REFERENT SANTE / SECURITE ET FICHIER DGI

Le référent santé-sécurité pour l'ECA est Mme Lernould.

Le fichier DGI a été commandé pour les différents sites.

Un fichier provisoire est actuellement mis en place.

POSITION DE LA DIRECTION SUITE AUX VISITES

La direction propose de prendre le temps d'analyser les différents rapports, puis de revenir vers le CSE afin d'échanger et d'apporter des éléments de réponse.

ATTENTES EXPRIMEES PAR LE CSE

Le CSE indique :

- souhaiter que les éléments présentés puissent être analysés
- que les situations identifiées fassent l'objet d'un suivi
- et qu'un travail puisse être engagé sur les actions à mettre en œuvre

Le CSE rappelle sa disponibilité pour contribuer à ce travail.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est clôturée à 19h45.

A Armentières, le 31/03/2026

Le secrétaire du CSE,

M. Lionel HOUZET

La présidente,

Me Cathy FLAHAUT