PV de la réunion du CSE

Lundi 17 novembre 2025

PRESENTS :

Président du CSE :

Me FLAHAUT Cathy, Chef d'établissement de l'Institution Saint Jude et coordinatrice de l'OGEC ECA Saint Jude ;

Les collaborateurs du Président :

M. Jean François MAZARS, chef d'établissement du collège Saint Charles ;

Me Elodie BINET, cheffe d'établissement de l'école Sainte Famille ;

Me Aline CHRISTORY, cheffe d'établissement de l'école Sainte Colombe ;

Me Mathilde LERNOULD, RAF.

Les élus du premier collège :

Me Dominique VINCENT ;

Me Marie Pascale LEFEBVRE ;

M. Lionel HOUZET ;

Les élus du second collège :

Me Catherine EID ;

Me Nourel EL HOUNIHI

Me Sylvie DESCAMPS ;

M. Ludovic BOCQUET ;

Les représentants syndicaux :

Me Isabelle PETITPREZ, SNEC CFTC ;

M. Fabrice THUMEREL,

Heure de début : 17h45

Ordre du jour :

1- Approbation du compte rendu du 15 septembre 2025 ;

2- Modification du règlement intérieur ;

3- Point sur la mutuelle et la prévoyance des enseignants ;

4- Point sur la formation des élus ;

5- Proposition de date pour la visite des différents sites ;

6- Demande du personnel d'entretien pour l'utilisation de certains produits ;

7- Election d'un trésorier adjoint ;

8- Point sur les travaux de la salle de convivialité ;

9- Consultation du CSE dans le cadre de la NAO ;

10- Activités du CSE

APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 15 SEPTEMBRE 2025 :

Approbation à l'unanimité du compte rendu du CSE du 15/09/2025.

Les services administratifs de l'E.C.A. vont diffuser par mail à l'ensemble du personnel le compte rendu.

MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR :

Une relecture du règlement intérieur a été menée afin d'y apporter plusieurs ajustements :

- L'introduction de la possibilité d'enregistrer les réunions, permettant ainsi l'élaboration de procès-verbaux plus détaillés.
- La suppression de la mention relative au matériel mis à disposition par l'Institution, ce dernier ayant été remplacé par un équipement désormais financé par le CSE.

Ces modifications seront présentées pour validation lors de la prochaine réunion du CSE.

POINT SUR LA MUTUELLE ET LA PREVOYANCE DES ENSEIGNANTS

LA PREVOYANCE

Me Cathy FLAHAUT nous rappelle les informations relatives à l'évolution de la prévoyance. Elle nous présente les changements envisagés à partir du 01/01/2027**.**

Selon les premières indications, la prise en charge de la prévoyance serait répartie de la manière suivante :

- Une part financée par l'État**,**

- Une part financée par l'enseignant (facultative),
- Une part financée par l'OGEC.

Avec cette répartition tripartite, l'enseignant bénéficierait d'un niveau de prévoyance équivalent à celui actuellement en vigueur, soit environ 95 %.

Ces éléments restent susceptibles d'évoluer en fonction des accords qui seront conclus d'ici le 31/12/2026.

LA MUTUELLE

Me Cathy FLAHAUT nous présente les évolutions concernant les mutuelles à compter du 01/04/2026. À cette date, la mutuelle deviendra obligatoire, le partenaire retenu par l'État étant la MGEM.

Elle précise que pour les personnels multi-employeurs, il appartiendra à chacun de réaliser les comparatifs nécessaires afin de choisir la mutuelle la plus adaptée à sa situation.

POINT SUR LA FORMATION DES ELUS

Formation « Référent Harcèlement sexuel et comportement sexiste » :

5 élus du CSE ont participé à cette formation le lundi 27/10 avec l'organisme MII

Formation « PSSM Premiers secours en santé mentale » pour les adultes

Elle aura lieu le 2 et 3 décembre. (8 personnes)

Formation « Economique des élus du CSE »

Elle aura lieu le 11-12-13 février (6 personnes)

Formation « PSSM Premiers secours en santé mentale » pour les jeunes

Elle aura lieu le 17 et 18 mars (8 personnes du CSE et 6 personnes de l'OGEC)

PROPOSITION DE DATE POUR LA VISITE DES DIFFERENTS SITES

Les élus du CSE proposeront, lors de la prochaine réunion, des dates en vue d'éventuelles visites de site.

DEMANDE DU PERSONNEL D'ENTRETIEN POUR L'UTILISATION DE CERTAINS PRODUITS

À la demande de l'équipe d'entretien, certains produits ont été retirés des lieux de stockage.

Lors des futures visites de site, il sera possible d'observer les différents espaces de stockage et les produits utilisés**,** et de proposer des aménagements si nécessaire**.**

ELECTION D'UN TRESORIER ADJOINT

Nous n'avons pas eu de postulant à ce poste actuellement.

POINT SUR LES TRAVAUX DE LA SALLE DE CONVIVIALITE

Pour le moment, aucun retard n'est à signaler concernant les travaux de la salle de convivialité.

Dans la salle des casiers, les casiers seront remplacés **:** chaque casier pourra désormais accueillir un ordinateur portable.

L'accès aux salles des casiers et de convivialité se fera via le badge « Salto », afin de garantir un espace plus sécurisé.

À la demande de la direction, le CSE procédera à des demandes de devis pour l'installation d'un distributeur de boissons chaudes dans la salle de convivialité.

CONSULTATION DU CSE DANS LE CADRE DE LA NAO

Mme Cathy FLAHAUT explique aux membres du CSE le contenu de la décision d'une prime pour la fin de l'année.
Cette prime est fixée dans le cadre de la négociation annuelle obligatoire.
Elle est fixée à 200 € pour les salariés ayant un temps de travail supérieur ou égal à un mi-temps et de 100 € pour les salariés ayant un temps de travail inférieur à mi-temps.

ACTIVITES DU CSE

Commission « Voyage :

La destination du prochain voyage est Paris le samedi 13/12. Les inscriptions ont commencé vendredi 14/11. Nous sommes complets.

Commission « Bien être et conditions de travail » :

Les premières activités « Bien être » ont commencé. Les activités proposées : Sophrologie, Yoga, sports.
Les activités sont proposées sur plusieurs sites et à différents moments de la journée pour essayer de toucher le plus de personne possible.
La prochaine réunion de la commission aura lieu le jeudi 20/11 pour faire le bilan des débuts des

activités et de préparer le programme de janvier à mars.

Commission « Festive » :

Préparation de l'arbre de Noël pour le mercredi 17/12 à 18h00.

Dans la salle du Foyer, un spectacle de Noël sera proposé. (une conteuse avec un musicien)
Dans la salle Abbé Gombert, un lieu de convivialité avec un apéritif dinatoire, distribution de cadeau, séance photo avec le Père Noël, ateliers créatifs.
Pour les cadeaux des enfants, il y a aura en fonction de l'âge soit un cadeau et soit une carte illicado.
Chaque enfant aura un sac de noël avec une coquille, un chocolat en Père Noël et une clémentine.
Pour les membres personnels OGEC, une carte illicado de 75€ pour un montant de 8 500€ en prévisionnel.

Le budget total de cet arbre de noël est environ de 15 000€.

Les chèques vacances :
Cette année, nous avons 79 participants pour un budget d'environ 8 230€ (soit plus de 13 personnes par rapport en 2025)

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est clôturée à 19h00.

A Armentières, le 17/11/2025

Le secrétaire du CSE,
M. Lionel HOUZET

La présidente,
Me Cathy FLAHAUT